

PIECE I : AVIS DE DEMANDE DE COTATION



AVIS DE DEMANDE DE COTATION
N° 02/DC/MINJEC/CIPM/2026 DU 14 JAN 2026
POUR LE SERVICE EXTERIEUR DE GARDIENNAGE DES BÂTIMENTS DES SERVICES
CENTRAUX DU MINISTÈRE DE LA JEUNESSE ET DE L'ÉDUCATION CIVIQUE

FINANCEMENT : BIP MINJEC, EXERCICE 2026
IMPUTATION : 60 26 283 1 33000003 361481

1. Objet de la Demande de Cotation

Dans le cadre de l'amélioration de l'environnement de travail de son personnel, le Ministre de la Jeunesse et de l'Éducation Civique lance un Avis de Demande de Cotation pour le service extérieur de gardiennage des bâtiments des Services Centraux du Ministère de la Jeunesse et de l'Éducation Civique.

2. Consistance des prestations

Les prestations de la présente Demande de Cotation consistent en : service extérieur de gardiennage des bâtiments des Services Centraux du Ministère de la Jeunesse et de l'Éducation Civique, conformément au Descriptif de la prestation, sa mise en service et sa réception. Il s'agit :

- Lot 1 : le site du bâtiment siège des Services Centraux du Ministère de la Jeunesse et de l'Éducation Civique et l'Annexe A situé au Centre Administratif de Yaoundé, du Projet d'Appui à la Jeunesse Rurale et Urbaine (PAJER-U), Projet d'Insertion des Jeunes à travers la Fabrication du Matériel Sportif (PIEMAS) situé derrière le Musée National ;
- Lot 2 : le site abritant le bâtiment Annexe B du Ministère de la Jeunesse et de l'Éducation Civique situé à Nlongkak et de l'Observatoire National de la Jeunesse au quartier Madagascar et la résidence du Secrétaire Général du MINJEC derrière la pharmacie du lac.

3. Participation et origine

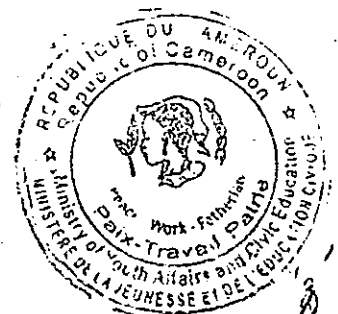
La participation à cette Demande de Cotation est ouverte aux sociétés de droit camerounais installées au Cameroun et justifiant des capacités techniques et financières leur permettant de réaliser les prestations, objet de la présente Demande de Cotation.

4. Financement

Les prestations objet de la présente Demande de Cotation sont financées par le Budget de fonctionnement, Exercice 2026 du Ministère de la Jeunesse et de l'Éducation Civique, imputation N° 60 26 283 1 33000003 361481

5. Mode de soumission

Le mode de soumission retenu pour cette Demande de Cotation est en ligne.



6. Consultation du Dossier de Demande de Cotation

Le dossier de demande de cotation peut être consulté aux heures ouvrables, au Service des Marchés du Ministère de la Jeunesse et de l'Education Civique, immeuble siège, sis au Centre Administratif de Yaoundé, Porte 009, rez-de-jardin Tél. 222 20 35 70, et la version électronique sur la plateforme COLEPS disponible aux adresses <http://www.marchespublics.cm> et <http://www.publiccontracts.cm> dès publication du présent avis.

7. Acquisition du dossier de Demande de Cotation

Le dossier peut être obtenu aux heures ouvrables, au Service des Marchés du Ministère de la Jeunesse et de l'Education Civique, immeuble siège, sis au Centre Administratif de Yaoundé, Porte 009, rez-de-jardin Tél. 222 20 35 70, dès publication du présent avis, contre versement d'une somme non remboursable de cinquante mille (50 000) F CFA, payable au Trésor Public. La copie du reçu de ce versement sera jointe au dossier d'appel d'offres.

8. Coût prévisionnel

Le coût prévisionnel de l'opération à l'issue des études préalables est de trente-cinq millions quatre cent soixante-seize mille trois cent quinze virgule sept (35 476 315,7) F CFA TTC. Soit Vingt-trois millions cent quatre Vingt seize mille cinquante-deux virgule six (23 191 468) F CFA pour le lot n°1, douze millions cinq-cents mille (12 500 000) F CFA pour le lot n°2.

9. Cautionnement de soumission

Chaque soumissionnaire doit joindre à ses pièces administratives un cautionnement de soumission, acquittée à la main, timbrée et délivrée par un organisme ou une institution financière agréée par le Ministre chargé des finances pour émettre les cautions dans le domaine des marchés publics dont la liste figure dans la pièce V du DC. Le montant de ladite caution est fixé à Quatre cent soixante-trois mille quatre-cent-vingt-neuf virgule trente-six (463 429,36) F CFA pour le lot 1 et Deux-cent cinquante mille (250 000) FCFA pour le lot 2, valable pendant (12) mois au-delà de la date initiale de validité des offres. L'absence de la caution de soumission à l'ouverture, entraînera le rejet pur et simple de l'offre. Une caution de soumission produite mais n'ayant aucun rapport avec la consultation concernée est considérée comme absente. La caution de soumission présentée par un soumissionnaire au cours de la séance d'ouverture des plis est irrecevable.

NB : la caution doit être accompagnée d'un récépissé de consignation délivrée par la Caisse de Dépôts et de Consignation (CDEC), son absence entraînera le rejet pur et simple de l'offre sans aucun recours. Sous peine de rejet, la caution de soumission devra être impérativement produit en originale datée d'au plus trois (03) mois.

10. Remise des Cotations

L'offre devra être transmise par le soumissionnaire sur la plateforme COLEPS au plus tard le 20 FEV 2025 à 13 heures précises, heure locale. Une copie de sauvegarde de l'offre enregistrée sur clé USB devra être transmise sous pli scellé avec l'indication claire et lisible « copie de sauvegarde », en plus de la mention ci-dessus dans les délais impartis.



AVIS DE DEMANDE DE COTATION
N° 02/DC/MINJEC/CIPM/2026 DU 14 JAN 2026
POUR LE SERVICE EXTERIEUR DE GARDIENNAGE DES BATIMENTS DES SERVICES
CENTRAUX DU MINISTERE DE LA JEUNESSE ET DE L'EDUCATION CIVIQUE
« A n'ouvrir qu'en séance de dépouillement »

11. Taille et format des fichiers

Pour la soumission en ligne, les tailles maximales des documents qui vont transiter sur la plateforme et constituant l'offre du soumissionnaire sont les suivantes :

- 5 Mo pour l'Offre Administrative ;
 - 15 Mo pour l'Offre Technique ;
 - 5 Mo pour l'Offre Financière.
- Les formats acceptés sont les suivants :
- Format PDF pour les documents textuels ;
 - JPEG pour les images.

Le candidat veillera à utiliser des logiciels de compression afin de réduire éventuellement la taille des fichiers à transmettre

12. Ouverture des plis

L'ouverture des plis se fera en un temps.

L'ouverture des pièces administratives et des offres technique et financière aura lieu le 20 FÉV 2026 à 14 heures par la Commission Interne de Passation des Marchés placée auprès du Ministère de la Jeunesse et de l'Education Civique, sise au rez-de-jardin, Porte 010 de l'Immeuble siège dudit département ministériel, à Yaoundé, au Centre Administratif.

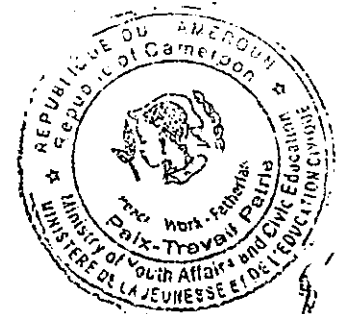
Seuls les soumissionnaires peuvent assister à cette séance d'ouverture ou s'y faire représenter par une personne de leur choix dûment mandatée.

Sous peine de rejet, les pièces du dossier administratif requises doivent être produites en originaux ou en copies certifiées conformes par le service émetteur ou autorité administrative compétente, conformément aux stipulations du Règlement Particulier de la Cotation. Elles doivent dater de moins de trois (03) mois ou avoir été établies postérieurement à la date de signature de l'avis de Cotation.

En cas d'absence ou de non-conformité d'une pièce du dossier administratif lors de l'ouverture des plis, après un délai de 48 heures accordé par la Commission, l'offre sera rejetée.

13. Recevabilité des Cotations

Toute offre incomplète conformément aux prescriptions la DC sera déclarée irrecevable. Notamment l'absence de la caution de soumission délivrée par un organisme ou une institution financière agréée par le Ministre en charge des finances pour émettre les cautions dans le domaine des marchés publics ou le non-respect des modèles des pièces de la DC, entraînera le rejet pur et simple de la cotation sans aucun recours. Une caution de soumission produite mais n'ayant aucun rapport avec la consultation concernée est considérée comme absente. La caution de soumission présentée par un soumissionnaire au cours de la séance d'ouverture des plis est irrecevable. Notamment L'absence de caution de soumission à l'ouverture timbrée et acquittée, accompagnée d'un récépissé de consignation délivré par la Caisse de Dépôts et de Consignation (CDEC) entraînera le rejet pur et simple de l'offre sans aucun recours.



14. Critères d'évaluation

14.1- Critères éliminatoires :

- absence ou non-conformité du cautionnement de soumission timbrée et acquittée à l'ouverture des plis, accompagnée d'un récépissé de consignation délivré par la Caisse de Dépôts et de Consignation (CDEC) ;
- non -production au-delà du délai de 48h après l'ouverture des plis d'une pièce du dossier administratif jugée non conforme ou absente lors de l'ouverture des plis, (excepté le cautionnement de soumission) ;
- fausses déclarations, manœuvres frauduleuses ou falsification des pièces ;
- du non-respect de 6 des 8 critères essentiels ;
- de l'absence de la déclaration sur l'honneur de non abandon de l'exécution d'une prestation au cours des trois dernières années ;
- de l'absence d'un prix unitaire quantifié dans la cotation ;
- de l'absence d'un élément de l'offre financière (la soumission, les BPU, le DQE) ;
- de la non-conformité du modèle de soumission ;
- de l'absence de l'agrément ;
- de la non-conformité du mode de soumission ;
- de l'absence de la charte d'intégrité datée et signée ;
- de l'absence de la déclaration d'engagement au respect des clauses environnementales et sociales datée et signée ;
- absence de l'un des matériels de travail ci-après : un (01) véhicule de patrouille, quatre (04) talkies-walkies.
- de l'absence de la copie de sauvegarde de la soumission au moment du dépôt ;
- non-respect du format des fichiers.

14.2 Critères essentiels

Les critères essentiels à la qualification des soumissionnaires porteront sur :

- la présentation de l'offre ;
- les références du soumissionnaire ;
- le calendrier d'exécution ;
- la capacité financière d'au moins 80% du montant du marché ;
- le personnel clé ;
- les moyens logistiques ;
- la méthodologie, organisation et respect des normes d'hygiène ;
- la preuve d'acceptation des conditions du marché.

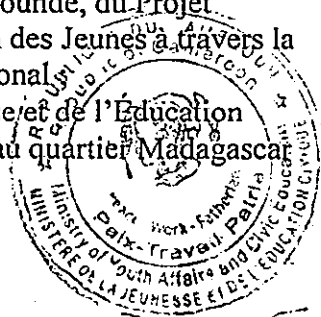
15. Délai prévisionnel d'exécution

Le délai maximum prévu par le Maître d'Ouvrage pour l'exécution des prestations objet de la présente Demande de Cotation est de onze (11) mois. Ce délai court à compter de la date de notification de l'ordre de service de commencer les prestations.

16. Allotissement

Les prestations sont réparties en deux lots ainsi qu'il suit :

- Lot 1 : le site du bâtiment siège des Services Centraux du Ministère de la Jeunesse et de l'Éducation Civique et l'Annexe A situé au Centre Administratif de Yaoundé, du Projet d'Appui à la Jeunesse Rurale et Urbaine (PAJER-U), Projet d'Insertion des Jeunes à travers la Fabrication du Matériel Sportif (PIFMAS) situé derrière le Musée National
- Lot 2 : le site abritant le bâtiment Annexe B du Ministère de la Jeunesse et de l'Éducation Civique situé à Nlongkak et de l'Observatoire National de la Jeunesse au quartier Madagascar et la résidence du Secrétaire Général du MINJEC.



17. Attribution

Le Maître d'Ouvrage attribuera la Lettre-commande au soumissionnaire ayant présenté une offre remplissant les critères de qualification technique et financière requises et dont l'offre est évaluée la moins-disante en incluant le cas échéant les remises proposées.

18. Durée de validité des Cotations

Les soumissionnaires restent engagés par leurs cotations pendant quatre-vingt-dix (90) jours à partir de la date limite fixée pour la remise des cotations.

19. Renseignements complémentaires

Les renseignements complémentaires peuvent être obtenus aux heures ouvrables auprès du Service des Marchés Publics du MINJEC, rez de jardin de l'Immeuble abritant les services du MINJEC, au Centre Administratif, à Yaoundé, Porté 009, Tél. 222 20 35 70, ou écrire à l'adresse sm_minjec2020gmail.com ou en ligne sur la plateforme COLEPS aux adresses : <http://www.marchespublics.cm> et <http://www.publiccontracts.cm>.

20. Lutte contre la corruption et les mauvaises pratiques

Pour toute dénonciation pour des pratiques, faits ou actes, tentative de corruption ou faits de mauvaises pratiques, bien vouloir appeler la CONAC au numéro 1517, l'Autorité chargée des Marchés Publics (MINMAP) SMS ou appel aux numéros suivants : (+237) 673 20 57 25 et 699 37 07 48.

Yaoundé, le 14 JAN 2026

**LE MINISTRE DE LA JEUNESSE
ET DE L'EDUCATION CIVIQUE
MAITRE D'OUVRAGE,**

AMPLIATIONS :

- MINMAP (ATCR) ;
- ARMP (pour publication et archivage) ;
- SOPECAM (pour publication) ;
- Président CIPM (pour information) ;
- Affichage (pour information) ;
- Service des Marchés (pour archivage).



MINISTRE DE JEUNESSE ET DE
L'EDUCATION CIVIQUE

MINISTRY OF YOUTH AFFAIRS AND
CIVIC EDUCATION

COMMISSION INTERNE DE PASSATION
DES MARCHES

INTERNAL TENDERS BOARD

TENDER NOTICE

FOR THE REQUEST FOR QUOTATION No. 02/DC/MINJEC/CIPM/2025 OF 4 JAN 2026 FOR
THE EXTERNAL SECURITY SERVICE AT THE CENTRAL SERVICES OF THE MINISTRY OF
YOUTH AFFAIRS AND CIVIC EDUCATION

Financing: MINJEC PIB 2026,

Budgetary line: 60 26 283 1 33000003 361481

1. Subject of the Request for Quotation

As part of efforts to improve the working environment for its staff, the Minister of Youth Affairs and Civic Education is launching a Request for Quotations for external security services for the buildings housing the Central Services of the Ministry of Youth Affairs and Civic Education.

2. Consistency of services

The services provided for in this Request for Quotation include: external security services for the buildings of the Central Services of the Ministry of Youth Affairs and Civic Education, in accordance with the Service Description, its commissioning and acceptance. This involves:

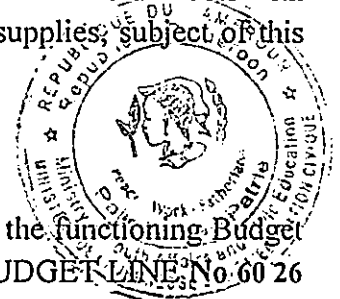
- Lot No.1: site of the Head Office building housing the Central Services of the Ministry of Youth Affairs and Civic Education and the Annex A building located at the Yaoundé Administrative Centre belonging to the Rural and Urban Youth Support Project (PAJER-U), the Youth Socio-economic Integrated Project for the Manufacturing Sports Equipment (PIFMAS) located behind the National Museum;
- Lot No.2: site housing Annex B building of the Ministry of Youth Affairs and Civic Education located in Nlongkak and the National Youth Observatory in the Madagascar neighbourhood and the residence of the Secretary General of MINJEC.

3. Participation and origin

Participation in this Request for Quotation is open to service providers based in Cameroon with justified technical and financial capacities permitting them to carry out the supplies, subject of this consultation

4. Financing

Services which form the subject of this consultation shall be financed by the functioning Budget of the Ministry of Youth Affairs and Civic Education, financial year 2026, BUDGET LINE No. 60 26



5. Mode of Tender Submission

The submission method selected for this Request for quotation is online.

6. Consultation of the Request for Quotation File

The tender file may be consulted during working hours, in the Public Contract's Service of the Ministry of Youth Affairs and Civic Education, main building, located at Administrative center, Yaounde, ground floor, Room No. 009, Tel. 222 20 35 70, and the electronic version on the platform COLEPS available at addresses <http://www.marchespublics.cm> and <http://www.publiccontracts.cm> as soon as this notice is published.

7. Acquisition of the Request for Quotation file

The file can be obtained during working hours, in the Public Contract's Service of the Ministry of Youth Affairs and Civic Education, main building, located at the administrative center, Yaounde, Room No. 009, Tel. 222 20 35 70 as soon as this notice is published upon payment to the Public Treasury of a non-refundable sum of CFAF forty thousand (40 000). A copy of the receipt for this payment will be attached to the tender file.

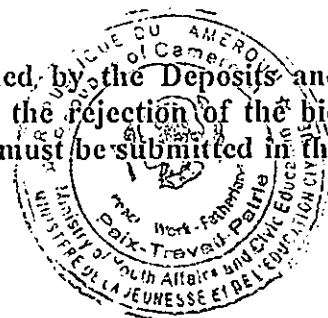
8. Estimated cost

The estimated cost of the operation following preliminary studies is CFAF thirty-five million four hundred and seventy-six thousand three hundred and fifteen point seven (35,671,468) including tax. That is, CFAF twenty-three million one hundred and ninety-one thousand four hundred- and sixty-eight-point six (23,191,468) CFA francs for lot No. 1, and CFAF twelve million five hundred thousand (12,500,000) for lot No. 2.

9. Bid bond

Each bidder must include in his administrative documents, a hand-endorsed bid bond, issued by a financial body or institution approved by the Minister in charge of finance to issue bonds for public contracts and whose list appears in document V of the Request for Quotation File (RQF). The amount of the bond is set at CFAF four hundred and sixty-three thousand, four hundred and twenty-nine point thirty-six (463,429.36) for lot 1 and CFAF two hundred and fifty thousand (250,000) CFA francs for lot 2, valid for twelve (12) months beyond the initial date of validity of the tenders. Failure to provide the tender bond at the opening shall lead to the immediate rejection of the offer. A bid bond submitted but that does not have any relation with the consultation concerned shall be considered as absent. The bid bond presented by a tenderer at the bid opening session shall not be inadmissible.

NB: the bid bond must be accompanied by a deposit receipt issued by the Deposits and Consignment Fund (CDEC), its absence shall lead automatically to the rejection of the bid without any recourse. Under pain of being rejected, the tender bond must be submitted in the originals, dated no more than three (03) months prior.



10. Submission of Quotations

the tender must be transmitted by the tenderer on the COLEPS platform not later than 20 FEB 2026 at 13 pm local time. A backup copy of the offer saved on USB Flash must be send in a sealed envelope with the clear and readable indication « backup copy», in addition to the above mentioned within the deadline set.

TENDER NOTICE

No 102/DC/MINJEC/CIPM/2026 OF 14 JAN 2026

FOR THE EXTERNAL SECURITY SERVICE OF THE BUILDINGS HOUSING THE CENTRAL SERVICES OF THE MINISTRY OF YOUTH AFFAIRS AND CIVIC EDUCATION

‘To be opened only during the bid-opening session’

11. File size and format

For online submission, the maximum sizes of documents that will pass on the platform and constituting the tender’s offer are as follow:

- 5 Mo for the administrative tender;
- 15 Mo for technical tender;
- 5 Mo for financial tender.

The accepted formats are the following:

- Format PDF for the documents;
- JPEG for images.

The candidate Will take care to use compression software in order to possibly reduce the size of the files to be transmitted.

12. Opening of bids

Bids shall be opened once.

The opening of the administrative, technical and financial documents will take place on the 20 FEB 2026 at 2: 00 p.m. by the Internal tenders Board of the Ministry of Youth Affairs and Civic Education, in their meeting room at the ground floor of the main office building, Room No. 010, Administrative center/Yaounde.

Only bidders can attend the opening session or be represented by a single duly authorized person of their choice with full knowledge of the file.

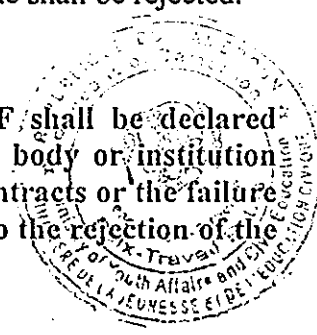
Only bidders may attend this opening session or be represented by a person of their choice duly authorised.

Under pain of being rejected, only originals or true copies certified by the issuing service or competent administrative authorities for the administrative documents required shall be produced in accordance with the provisions of the Special Regulations of the Invitation to Tender. They must not be older than three (3) months or shall be signed before the date of signature of the Quotation notice.

In case of absence or non-conformity of a document in the administrative file during the opening of bids, after a 48 (forty-eight) hours deadline granted by the Tenders Board, the file shall be rejected.

13. Admissibility of Quotations

Any incomplete offer in accordance with the prescriptions of the RQF shall be declared inadmissible. Especially the absence of a bid bond issued by a financial body or institution approved by the Minister in charge of Finance to issue bonds for public contracts or the failure to comply with the model documents of the RQF shall lead automatically to the rejection of the



bid without any other procedure. A bid bond submitted but not relating to the consultation concerned shall be considered as absent. A bid bond presented by a bidder during the bid opening session shall not be accepted. The absence of a bid bond stamped and certified by the Deposits and Consignment Fund (CDEC), at the opening of tenders, shall result automatically to the rejection of the bid without any recourse.

14. Evaluation criteria

14.1- Eliminatory criteria:

- absence or non-conformity of a bid bond stamped and paid for at the opening of tenders, accompanied by a receipt issued by the Deposits and Consignment Fund (CDEC);
- failure to produce, within 48 hours of the opening of the envelopes, any part of the administrative file that is deemed to be non-compliant or missing when the envelopes are opened (excluding the submission bond);
- false declarations, fraudulent schemes or falsified documents;
- non-respect of less than 6 out of 8 of the essential criteria;
- absence of a declaration on the honour for no abandonment of a contract during the last three years;
- absence of a quantified unit price in the financial offer;
- failure to provide an element of the financial offer (the tender, the BPU, the DQE);
- non-compliance of the bid template;
- the absence of approval;
- non-compliance of the bidding method;
- absence of a dated and signed integrity charter;
- the absence of a dated and signed declaration of commitment to comply with environmental and social clauses;
- Absence of any of the following work equipment: one (01) patrol vehicle, four (04) walkie-talkies.
- Absence of a backup copy of the tender at the time of submission;
- Non-compliance with file format requirements.

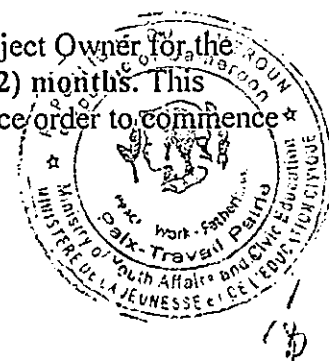
14.2- Essential criteria

The essential criteria for the qualification of tenderers shall focus on:

- presentation of bid;
- bidder's references;
- the implementation schedule;
- financial capacity of at least 80% of the contract amount;
- key personnel;
- logistical resources;
- methodology, organisation and compliance with hygiene standards;
- proof of acceptance of the contract conditions.

15. Estimated execution period

The maximum time frame provided for by Project Owner or Delegated Project Owner for the execution of the services subject of this Request for Quotation is twelve (12) months. This period shall run from the date of notification of the Public Contract's Service order to commence the services.



16. Lots

The services are divided into two lots as follows:

- Lot No.1: site of the Head Office building housing the Central Services of the Ministry of Youth Affairs and Civic Education and the Annex A building located at the Yaoundé Administrative Centre belonging to the Rural and Urban Youth Support Project (PAJER-U), the Youth Socio-economic Integrated Project for the Manufacturing Sports Equipment (PIFMAS) located behind the National Museum;
- Lot No.2: site housing Annex B building of the Ministry of Youth Affairs and Civic Education located in Nlongkak and the National Youth Observatory in the Madagascar neighbourhood and the residence of the Secretary General of MINJEC.

17. Award

The Contracting Authority shall award the Contract to the Bidder whose bid meet required technical and financial qualification criteria and whose offer was evaluated as the lowest by including, where necessary, proposed rebates.

18. Duration of the validity of Quotations

Bidders shall be bound by their Quotations for a period of 90 (ninety) days from the deadline set for the submission of Quotations.

19. Further information

Further Information can be obtained during working hours at the Public Contract's Service of the Ministry of Youth Affairs and Civic Education located on the ground floor (Door 009) of its main building situated at Yaoundé Administrative center neighborhood. Tel 222 20 35 70, or online on the platform COLEPS to the addresses: <http://www.marchespublics.cm> and <http://www.publiccontracts.cm>.

20. Fight against corruption and malpractices

For any denunciation for practices, facts or acts, attempt of corruption or facts of malpractices, please call CONAC at 1517, the Authority in charge of Public Contracts (MINMAP) SMS or call the following numbers: (+237) 673 20 57 25 and 699 37 07 48.

Yaounde, the 14 JAN 2026

THE MINISTER OF YOUTH AFFAIRS
AND CIVIC EDUCATION
Project Owner

- Copies:*
- MINMAP
 - ARMP
 - MINJEC
 - Contracts Office
 - President CIPM/MINJEC
 - Billposting



PIECE II : REGLEMENT DE LA DEMANDE DE COTATION

